



Dossiers : dépôt d'éléments par l'organisme

Connectez-vous à METEOR via l'adresse : <https://meteor.dsac.aviation-civile.gouv.fr/meteor-externe/>

ETAPE 1 : CREER UN NOUVEAU DOSSIER

Rendez-vous dans l'onglet



Cliquez sur ajouter un dossier

Remplir les champs associés :

- Choix de l'organisme : votre organisme
- Référence organisme : laisser vide
- Catégorie de dossier :
« Communication d'éléments par l'organisme »
- Activité : AER
- Objet : « Dépôt du fichier xxx »
- Echéance souhaitée : laisser vide

ETAPE 2 : RENSEIGNER DES ELEMENTS DANS LE DOSSIER

1 : Ajouter un texte de description au dossier

2 : Déposer des fichiers dans « Composition du dossier »

Description détaillée

1 MODIFIER

Composition du dossier

| FICHIER | DATE | DESCRIPTION |
|---------|------|-------------|
|---------|------|-------------|

2 +

ETAPE 3 : ENVOYER A LA DSAC

Cliquer sur « Envoyer à la DSAC »

DOSSIERS/ #593476 v1.0 Non Envoyé **OUVERT - Nouveau Dossier**

SUPPRIMER ENVOYER À LA DSAC VERSIONS